1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**Desarrollo Económico y Competitividad**	**Área:**	**Gestión Turística**
Tipo de Contrato celebrado:	**Prestación de Servicios**		
Número del Contrato:	**970**	**Informe No.:**	**2**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**DEL 28 DE FEBRERO AL DE 29 DE MARZO DE 2026**	**Plazo de Ejecución:**	**6 meses**
Contratista:	**ALEJANDRO DEL RIO RESTREPO**	**Supervisor:**	**Dra. LEIDY TATIANA OCAMPO OCAMPO**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Realizar documentos que sean de insumo y/o aporte complementario desde el componente ambiental para los proyectos que tiene a cargo la secretaría de desarrollo y competitividad, tanto en el tema turístico, empresarial y de innovación, que le sean requeridos por el supervisor.	Diseño del plan para el seguimiento de las acciones de mitigación del cambio climático (MRV).	**Documento 9 PDF.** Plan para el seguimiento de las acciones para la mitigación del cambio climático. SGS- 2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS. ALCANCE 1	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 1
2. Recopilar, analizar y consolidar información ambiental requerida para la certificación, incluyendo indicadores de gestión ambiental, manejo de residuos, protección de recursos naturales, cambio climático y huella ambiental del destino.	Identificación y evaluación de impactos ambientales y socio-culturales generados por el flujo de visitantes.	**Documento 3 PDF.** identificación y evaluación de los impactos generados por el flujo y actividades de visitantes. SGS-2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS. ALCANCE 2	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 2
3. Elaborar documento desde el campo ambiental dirigido al tema de destino turístico, identificando brechas, riesgos y oportunidades de mejora, y formulando recomendaciones técnicas para el cumplimiento de los estándares de sostenibilidad y	Formulación de acciones estratégicas para la adaptación al cambio climático en la gestión turística.	**Documento 8 PDF.** Acciones estratégicas para la adaptación al cambio climático en la gestión turística de Dosquebradas. SGS-2026- NTC6725 –	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 3

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
realizar un plan de acción.		DOSQUEBRADAS. ALCANCE 3	
4. Acompañar técnicamente y aportar el proceso de certificación y sostenimiento de Dosquebradas como Destino Turístico Sostenible, mediante la participación de comités internos de seguimiento mínimo dos (2) veces al mes, para la implementación y verificación de los criterios ambientales establecidos en la norma técnica aplicable y los lineamientos institucionales vigentes.	Desarrollo del anexo técnico sobre actividades permitidas y manejo de carga en áreas protegidas.	**Documento 6 PDF.** ANEXO Capacidad De Carga. SGS- 2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS. ALCANCE 4	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 4
5. Brindar asistencia técnica y sensibilización ambiental a prestadores de servicios turísticos, emprendedores, beneficiarios u otros de proyectos liderados por desarrollo económico y competitividad, orientada al cumplimiento normativo, adopción de buenas prácticas ambientales y mejora del desempeño ambiental del destino.	Definición de acciones técnicas para gestionar la variabilidad estacional en los destinos turísticos.	**Documento 4. PDF.** Acciones para gestionar la variabilidad estacional en los Destinos Turísticos. SGS- 2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS. ALCANCE 5	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 5
6. Articular acciones ambientales del sector turismo con la estrategia Smart City, aportando insumos técnicos, datos e indicadores para el monitoreo ambiental, la toma de decisiones y el fortalecimiento del turismo inteligente y sostenible.	Estructuración de la propuesta del Plan de Acción Smart City integrada con la metodología SEGITTUR.	**Documento 18 PDF.** Propuesta Plan De Acción Smart City. ALCANCE 6	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 6.
7. Consolidar evidencias técnicas y documentales (informes, registros, fichas, indicadores) requeridas para auditorías internas y externas del proceso de certificación como Destino Turístico Sostenible.	Se consolido en el DRIVE del proceso de certificación SGS- 2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS los documentos relacionados en el presente informe de actividades	Información almacenada en el DRIVE del contratista (evidencias) y en el SGS- 2026- NTC6725 – DOSQUEBRADAS. ALCANCE 7	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 7

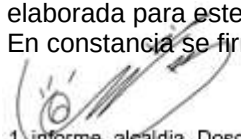
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	con sus respectivas ubicaciones (enlaces informe de actividades).		
8. Elaborar y presentar informes periódicos de avance, que permitan el reporte al plan de acción del plan de desarrollo y al proceso de certificación, cumplimiento de los alcances contractuales.	- Presentación formal del Informe de Actividades No. 1 del periodo comprendido entre el 28 de febrero y el 29 de MARZO de 2026.	- **Documento:** 2_Informe_de_Actividades_CPS_970.pdf. ALCANCE 8	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 8
9. Asistir a comités, mesas de trabajo, eventos, ferias y reuniones técnicas convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y el equipo de certificación, aportando criterios ambientales para la toma de decisiones.	- Se asistió en calidad de representación de la SDEC de Dosquebradas al Evento CARDER Socialización de los Planes de Manejo de las Áreas Protegidas DCS Alto del Nudo.	- **Documento Asistencia** Evento CARDER Socialización de los Planes de Manejo de las Áreas Protegidas DCS Alto del Nudo. ALCANCE 9	- Lugar de almacenamiento: OneDrive CPS 970.2026 Cuenta 2 Alcance 9

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de MARZO de la vigencia 2026, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los 30 días del mes de JUNIO del año 2026



1_informe_alcaldia_Dosquebradas
CPS_970_2026
Alejandro Del Rio Restrepo
C.C. 18.516.666

Contratista

Dra. **LEIDY TATIANA OCAMPO OCAMPO**
Supervisor